



COLEGIO DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

foto

PLANTEL ATLACOMULCO

SOLICITUD DE BECA ACADÉMICA

SOLICITUD DE BECA PARA ESTUDIOS DE INSTITUCIONES PARTICULARES DE EDUCACIÓN SUPERIOR QUE IMPARTEN PROGRAMAS ACADÉMICOS CON RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS DE ACUERDO A LA CIRCULAR 279 ARTÍCULOS 33 Y 34.

Grupo:	Periodo académico:	Matricula:
Carrera:		

Favor de llenar con sus datos correctos todos los espacios a mano, con letra de molde y tinta negra, ya que de esta información depende la asignación de la beca.

DATOS DEL ALUMNO SOLICITANTE			
Apellidos:		Nombre(s):	
Fecha de Nacimiento:		Nacionalidad:	
Sexo:	Edad:	Edo. Civil:	
Dirección:			
Teléfono de Casa:			
Teléfono Celular:		E-mail:	

DOCUMENTOS QUE DEBEN SER ENTREGADOS JUNTO CON ESTA SOLICITUD:

1. Estudio Socioeconómico Firmado
2. Copia del acta de nacimiento.
3. En caso de ser casado(a) enviar acta de matrimonio y de sus dependientes económicos.
4. Copias de comprobantes de ingresos o talón de cheques de sus DOS ULTIMAS QUINCENAS del alumno, padre o tutor, expedidos por la institución o empresa donde presta sus servicios. O en su defecto si usted no cuenta con comprobante de ingresos, deberá solicitar una Constancia de Ingresos o No Ingresos, según sea su caso, emitida por su municipio.
5. Copia de cada uno de los comprobantes de gastos fijos que a continuación se mencionan:
 - ▣ Agua
 - ▣ Predio
 - ▣ Luz
 - ▣ Teléfono

Nota: En caso de no contar con alguno de los comprobantes de los puntos 2,3 ó 5, favor de enviar una carta dirigida a la Lic. Nancy García Badillo Directora del Comité de Becas, donde exponga los motivos del porqué no cuenta con dicho documento, esta carta deberá estar elaborada a computadora y firmada por el interesado, así mismo se debe entregar toda la documentación en un folder color crema tamaño carta sin ninguna anotación en él.

CONDICIONES PARA MANTENER LA BECA:

- I. No reprobar ninguna de las asignaturas del programa académico.
- II. No haber falseado la información socioeconómica.
- III. No mostrar adeudos ni atrasos en pagos de colegiaturas y/o reinscripciones.
- IV. No tramitar baja temporal y cumplir con la asistencia al 100%.
- V. Realizar el trámite de RENOVACIÓN cada cuatrimestre, módulo o semestre, según sea el caso, al momento de recibir una publicación por parte de este comité, enviando en fecha y forma establecida en la misma, la SOLICITUD DE RENOVACIÓN y el FORMATO DE RESPUESTA debidamente elaborados.

COMPROMISO:

El estudiante manifiesta conocer las condiciones de la beca y acepta los reglamentos y resoluciones del Comité de Becas.

Firma del Solicitante

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE BECAS BECA DEL: _____

Firma del Comité de Becas

FECHA DE ENTREGA DE SOLICITUD: _____